



Mar del Plata, 16 de octubre de 2024

VISTO el Expediente EX - 2024 - 8259 - DME-FCEYS # UNMDP por el cual el Área de Coordinación de Carreras de Pregrado solicita que se apruebe el Plan de Trabajo Docente (PTD) correspondiente al Ciclo Lectivo 2024 de la asignatura "NOCIONES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA" (Cód. 3002), de la Tecnicatura Universitaria en Contabilidad, y

CONSIDERANDO:

Que se adjunta la Ordenanza de Consejo Académico OCA N°1121/2023 que aprueba el Plan de Trabajo Docente para el Ciclo Lectivo 2023, el Cronograma previsto y el Anexo I del Rendimiento Académico e informe de la cátedra, correspondiente a dicho período.

Que se informa que las fechas de exámenes parciales quedarán supeditadas a aquellas que defina la Subsecretaría de Planificación Institucional oportunamente.

Que la Comisión de Asuntos Académicos y Enseñanza recomienda acceder a lo solicitado sin objeciones.

Lo resuelto por unanimidad por el Consejo Académico en Sesión Plenaria N° 9, de fecha 25 de septiembre de 2024.

Las facultades concedidas por el Artículo 91° del Estatuto vigente,

**EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES
ORDENA:**

ARTÍCULO 1°: Aprobar el Plan de Trabajo Docente (P.T.D.) de la asignatura "NOCIONES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA" (Cód.3002), de la Tecnicatura Universitaria en Contabilidad, que en adjunto se acompaña.

ARTÍCULO 2°: Regístrese. Publíquese en el Boletín Oficial de la Universidad. Comuníquese a quienes corresponda. Cumplido, archívese.

ORDENANZA DE CONSEJO ACADÉMICO OCA - 2024 – 820 - FCEYS # UNMDP

**INSTRUMENTO C
INFORME DEL EQUIPO DOCENTE**

A N E X O I

RESOLUCIÓN DE DECANATO N°920/18

AÑO:	2024
-------------	-------------

1- Datos de la asignatura

1.1 Nombre: NOCIONES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

1.2 Código: 3002

2- Rendimiento Académico:

2.1 Desgranamiento:

Matrícula inicial	Cantidad de alumnos desertores del curso	Cantidad de alumnos que desaprobaron el curso
5	2	1

2.2 Aprobación (completar según corresponda a su modalidad)

Cantidad de alumnos que aprobaron por promoción	Cantidad de alumnos que aprobaron la cursada
2	2

2.3 Otras modalidades

--	--	--	--

--	--	--	--

3 Condicionantes en la ejecución del plan

Considera que los objetivos de la asignatura se cumplieron:	Totalmente	Parcialmente	Escasamente
	X		

La totalidad de los contenidos previstos en el programa se dictaron a través de clases sincrónicas (50%) y presenciales (50%) en los días y horarios habituales de la asignatura. Las evaluaciones se desarrollaron con normalidad de forma presencial en las fechas definidas por la Secretaría de Coordinación.

4 Innovaciones

5 Anexo de documentación solicitada

Se encuentran disponibles en el Campus Virtual de la asignatura ejemplos de las evaluaciones teóricas y prácticas tanto del primer como del segundo parcial; no hubo evaluación habilitante dado que ningún estudiante debió rendir tal examen.

6 Observaciones

**INSTRUMENTO A PLAN DE TRABAJO
DEL EQUIPO DOCENTE**

A N E X O II
RESOLUCIÓN DE DECANATO Nº920/18

AÑO: 2024

3- Datos de la asignatura

Nombre NOCIONES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Código 3002

Tipo (Marque con una X)

Obligatoria	X
Optativa	

Modalidad (Marque con una X)

Presencial	
Hibrida ¹	X

Nivel (Marque con una X)

Pregrado	X
Grado	

Área curricular a la que pertenece ADMINISTRACIÓN

Departamento ADMINISTRACIÓN

Carrera/s TECNICATURA UNIVERSITARIA CONTABLE

Ciclo o año de ubicación en la carrera/s CICLO DE FORMACIÓN GENERAL – TERCER AÑO

Carga horaria asignada en el Plan de Estudios:

Total	80
Semanal	5

¹ Ver instrucciones anexas

Distribución de la carga horaria (semanal) presencial (sincrónica) de los alumnos:

Teóricas	Prácticas	Teórico - prácticas
2,5	2,5	

Relación docente - alumnos:

Cantidad estimada de alumnos inscriptos	Cantidad de docentes		Cantidad de comisiones		
	Profesores	Auxiliares	Teóricas	Prácticas	Teórico-Prácticas
10	1	1	1	1	

4- **Composición del equipo docente** (Ver instructivo):

Nº	Nombre y Apellido	Título/s
1.	ZAMBRUNO, PEDRO	Contador Público – Lic. en Administración – Especialista en Administración de Negocios
2.	URRUTIA, MARÍA SOLEDAD	Contadora Pública – Licenciada en Administración

Nº	Cargo								Dedicación			Carácter			Cantidad de horas semanales dedicadas a: (*)				
	T	As	Adj	JTP	A1	A2	Ad	Bec	E	P	S	Reg.	Int.	Otros	Docencia		Investig.	Ext.	Gest.
											Frente a alumnos		Totales						
1.			X								X		X		6	10			
2.					X						X		X		6	10			
3.																			
4.																			

(*) la suma de las horas Totales + Investigación + Extensión + Gestión no puede superar la asignación horaria del cargo docente.

5- Plan de trabajo del equipo docente

1. Objetivos de la asignatura

Objetivos establecidos en el plan de estudios:

1. Conceptualizar la naturaleza de las finanzas, sus relaciones con otras disciplinas y el objetivo financiero de las organizaciones.
2. Conocer las técnicas de presupuestación financiera.

a) Objetivos generales del curso:

- *Generar en los estudiantes una **visión** de los elementos componentes de la gestión económico-financiera de una empresa y de la forma en que éstos interactúan, para que internalicen una **concepción integrada y actualizada** de ese campo del conocimiento.*
- *Despertar en los estudiantes **interés y capacidad** para analizar empresas, realizando **aportes que generen valor en la gestión cotidiana**.*
- *Analizar el estado actual y capacitar a los estudiantes para adaptarse a los cambios tecnológicos, la evolución del conocimiento y la concepción de la empresa como generadora de un cambio transformador en la sociedad.*
- *Brindar a los estudiantes **herramientas** concretas para la interpretación de la realidad empresarial y la toma de decisiones económico-financieras.*

En el marco del Plan de Estudios de la carrera de Tecnicatura Universitaria Contable, los objetivos generales se corresponden con los siguientes propósitos de formación:

Que el estudiante logre:

- *Comprender la problemática empresarial en el contexto en que se desenvuelve.*
- *Manejar herramientas básicas para el análisis económico-financiero de una empresa y la evaluación de proyectos de inversión.*

- *Profundizar en las relaciones causa-efecto, identificando nuevas alternativas y cursos de acción acordes a los contextos en que se desenvuelve la actividad de una empresa.*

b) Objetivos particulares del curso:

Los objetivos particulares que se propone alcanzar la asignatura son los siguientes:

a) En el área de los conocimientos

La cátedra se propone brindar a sus asistentes conocimientos de:

- Naturaleza y características de la administración financiera.
- La empresa en su dinámica: función financiera de la empresa. Decisiones básicas del administrador financiero.
- Nociones de Presupuestación. Tipos: integral, base cero, por programas.
- Evaluación económico-financiera de la empresa a través del análisis de sus estados contables. Índices Financieros: cálculo, usos e interpretación.
- Estructura de la inversión y el financiamiento de la empresa: Capital de trabajo.
- Herramientas de corto plazo: rentabilidad, punto de equilibrio, apalancamiento.

b) En el área de las aptitudes:

En este aspecto se pretende desarrollar en el alumno:

- habilidades analíticas a fin de que desglose los conocimientos para comprender las causas.
- habilidades de síntesis para que a través de expresiones globales aborde lo substancial de la situación en estudio.
- habilidades de interpretación básica mediante conocimientos de diversas técnicas y el entrenamiento en su uso.

- habilidades de aplicación de metodologías y herramental previo y conocido en la asignatura.
- habilidades de expresión oral a través de exposición de temas, y de expresión escrita mediante la elaboración de informes.

c) En el área de las actitudes:

Lograr que los estudiantes:

- recuperen experiencias previas que hagan significativos los conocimientos que aporta la asignatura.
- aborden el cursado con responsabilidad y capacidad de asumir y cumplir con los plazos y actividades planteados por la cátedra.
- busquen y sean capaces de encontrar información necesaria y significativa para la resolución de problemas.
- adopten una actitud crítica frente a cada situación planteada.
- sean proactivos para la resolución de dudas y/o el planteo de inquietudes vinculadas con el conocimiento técnico específico.
- asuman una actitud de responsabilidad comunitaria para con la sociedad que con su esfuerzo posibilita sus estudios.

2. Enunciación de la totalidad de los contenidos a desarrollar en la asignatura.

Contenidos mínimos

La Administración Financiera: naturaleza y contenido; decisiones básicas del administrador financiero; organización de la gestión financiera. Planificación y control. El Presupuesto financiero. Control presupuestario. Decisiones financieras de corto plazo: el Capital de Trabajo; administración de las Disponibilidades e Inversiones a corto plazo; administración de Créditos; administración de Inventarios; administración del Financiamiento a corto plazo; inflación y capital de trabajo; políticas del capital de trabajo. Análisis financiero basado en información contable.

Unidad 1: La administración financiera

- a) Naturaleza de la gestión financiera: concepto, evolución histórica y características en la empresa actual.
- b) Alineación de su objeto específico en la estrategia de la organización. Diferencias con otras funciones básicas de las organizaciones.
- c) Identificación de los flujos de fondos de la empresa: características relevantes. Diferencias entre finanzas, contabilidad y otras disciplinas afines: importancia de relacionar las finanzas de las organizaciones con otras disciplinas.

Unidad 2: La función financiera en la empresa

- a) Objetivo de la función financiera en la empresa. La creación de valor financiero: concepto, generación, medición.
- b) Decisiones básicas de la administración financiera. Objetivos de corto y mediano plazo. Rol del administrador financiero.
- c) Rendimiento y liquidez: relación entre ambos conceptos.
- d) El riesgo: concepto, diferentes clases de riesgo, su relación con el rendimiento y la liquidez. Estrategias para disminuir el riesgo empresarial. Efecto de la inflación en las decisiones financieras.

Unidad 3: Presupuestación

- a) Presupuestación: concepto, importancia de su uso, ventajas y desventajas.
- b) Tipos de presupuestos: según el órgano emisor, flexibilidad, alcance, amplitud, forma de elaboración. Características y usos.
- c) Fortalezas y debilidades de cada tipo de presupuesto.
- d) Presupuesto integral: características, componentes, usos, implementación.
- e) Control presupuestario: características, indicadores, importancia de la medición de resultados.
- f) Impacto de la inflación en la presupuestación. Alternativas para su elaboración en contextos inflacionarios: moneda base, corriente, ajustada y extranjera.

Unidad 4: Evaluación económico-financiera de la empresa

- a) Análisis y evaluación de la estructura patrimonial: activo, pasivo y patrimonio neto. Índices financieros: Liquidez, Plazos medios de realización del activo y de cancelación de pasivos, Solvencia, Endeudamiento, Financiamiento, Margen de seguridad.

- b) Análisis y evaluación de los resultados de la gestión económico-financiera.
- c) Análisis y evaluación del flujo de fondos. Autofinanciamiento.

Unidad 5: Estructura de la inversión y del financiamiento de la empresa

- a) Composición de la inversión total de la empresa. Clasificación. Características.
- b) El ciclo operativo y la circulación de fondos en la empresa: concepto, componentes, duración. El flujo de fondos: aspectos financieros del ciclo operativo. Ciclo de caja.
- c) Activos participantes del ciclo operativo: clases, función de cada clase de activo, magnitud. Relaciones con el ciclo operativo y entre las distintas clases de activos: factores determinantes.
- d) Financiación de los activos: distintas formas de financiamiento y función de cada una en la estructura financiera de la empresa. Fuentes: definición de la magnitud de cada clase. Relación con el Activo y entre las distintas clases de pasivos: factores determinantes.

Unidad 6: Capital de trabajo

- a) Concepto. Tipos de capital de trabajo.
- b) Factores determinantes del Capital de Trabajo necesario para la realización del ciclo operativo.
- c) Determinación de la magnitud capital de trabajo.
- d) Exceso del Capital de Trabajo: causas, efectos, recomposición.
- e) Insuficiencia del Capital de Trabajo: causas, efectos, recomposición.
- f) Fuentes de financiamiento del capital de trabajo: clases, características, usos, factores a tener en cuenta. Ventajas y desventajas de cada tipo de financiamiento.
- g) El Capital de Trabajo en contextos inflacionarios: características del contexto, políticas de protección del capital de trabajo.

Unidad 7: Políticas de administración de capital de trabajo

- a) Disponibilidades e inversiones transitorias. Objetivos. Características y factores determinantes de la inversión. Políticas. Modelos para determinar su volumen óptimo. Condiciones para su aplicabilidad.

- b) Créditos por Ventas. Objetivos. Factores determinantes. La política de créditos y su vinculación con la estrategia empresarial. Elementos integrantes de la política de Crédito. Políticas aplicables: características, ventajas y desventajas. Procedimientos para evaluar la conveniencia de los cambios en la política de crédito.
- c) Inventarios. Objetivos. Factores determinantes de su existencia. Costos y beneficios asociados. Lote óptimo: su viabilidad. Políticas aplicables. Efectos de la inflación.
- d) Financiamiento de corto plazo. Fuentes. Clasificación. Criterios para su selección. Financiamiento comercial: características, ventajas y limitaciones. Crédito con entidades financieras: tipos, ventajas y desventajas. Cálculo del costo final de la deuda. Fuentes bursátiles: alternativas disponibles, características y requisitos para su acceso.

Unidad 8: Herramientas de corto plazo.

- a) Concepto, importancia de su análisis, usos, ventajas y desventajas.
- b) Tipos de rentabilidad: del activo y del patrimonio neto. Análisis de la rentabilidad: ordinaria y extraordinaria, operativa y no operativa, de actividades principales y de secundarias. Distintas formas de medición.
- c) Análisis de Du Pont: margen sobre ventas y rotación del activo.
- d) Factores determinantes de la rentabilidad.
- e) Punto de equilibrio: concepto, clasificación de costos, utilidad.
- f) Punto de equilibrio económico: definición, forma de cálculo, interpretación, supuestos. Uso en empresas multi producto. Ejemplos.
- g) Punto de equilibrio financiero: definición, forma de cálculo, interpretación, supuestos. Uso en empresas multi producto. Ejemplos.
- h) Apalancamiento: concepto, importancia de su análisis, impacto en la gestión de la empresa.
- i) Tipos de palancas: estructurales y dinámicas. Apalancamiento operacional, palanca financiera, de la producción y del marketing.

3. Bibliografía básica y complementaria

LIBROS

Bibliografía Básica:

- GIVONE, H.: "Introducción al estudio de las finanzas de empresas", Udesa, Buenos Aires, 2005.
- GITMAN, L.: "Principios de administración financiera". Ed. Pearson 11ra edición. 2007
- GOXENS, M. y GAY, J. "Análisis de Estados Contables – Diagnóstico económico financiero" Ed. Prentice Hall.
- LÓPEZ DUMRAUF, G. "Finanzas Corporativas". Ed. Grupo Guía S.A. 2003.
- MONDINO, D. y PENDÁS, E.: "Finanzas para empresas competitivas". Ed. Granica.
- PASCALE, R.: "Decisiones financieras". Ed. Macchi, Buenos Aires, 3ª. Edición, 1998.
- SBDAR, M.: "Diagnóstico financiero: Análisis y Planificación" Ed. TEMAS. 2006.
- VAN HORNE, J. y WACHOWICZ, J: "Fundamentos de administración financiera". Ed. Prentice Hall 13ra edición. 2010

Bibliografía Complementaria:

- BREALEY, R. y MYERS, S.: "Fundamentos de financiación empresarial". Ed. Mc Graw Hill. (4ª ed.)
- MONDINO, D. y PENDÁS, E.: "Finanzas para empresas competitivas". Ed. Granica.
- SALLENAVE, J. P.: "Gerencia y planeación estratégica". Ed. Norma.
- MESSUTI, D.: "Ensayos sobre administración y análisis financiero". Ed. Contabilidad Moderna.1977
- CANDIOTI, E.: "Administración Financiera a base de recetas caseras". Ed. U.A.P. Entre Ríos.1996.

ARTÍCULOS

- MESSUTI, D.: "Análisis financiero: herramientas y aplicaciones" en Revista Administración de Empresas. Tomo IV pag.1.
- MACARIO, A.: "El capital de trabajo: sus efectos económicos y financieros" en Revista Administración de Empresas. T. XIII,11
- MACARIO, A.: "Inflación, finanzas, estrategias y políticas de empresas", en Revista Administración de Empresas. T XIV, 829.
- MACARIO, A.: "Requerimientos de capital en la financiación de ventas" en Revista Administración de Empresas. T. IV, 361.
- MACARIO, A.: "Encuadre y contenido de la función financiera" en Revista Administración de Empresas. T. XI-A, 225
- MACARIO, A.: "Magnitud y estructura de inversiones en las empresas" en Revista Administración de Empresas T XII, 361
- MACARIO, A.: "El financiamiento del capital de trabajo en condiciones de alta inflación e incertidumbre" en Revista Administración de Empresas. T.XVI, 355.
- MACARIO, A.J.: "Finanzas de la empresa en escenarios turbulentos" en Cuaderno Nº 11 SADAF.

BIBLIOGRAFÍA POR UNIDAD:

UNIDAD 1: LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

- ALONSO, A.: "Administración de las finanzas de la empresa", Ediciones Macchi, Buenos Aires. Capítulos 1 y 3.
- GIVONE, H.: "Introducción al estudio de las finanzas de empresas", Udesa, Buenos Aires, 2017.
- MACARIO, A.: "Encuadre y contenido de la función financiera". Revista Administración de empresas, Ediciones Contabilidad Moderna. Tº IX, 225 (Nº 123).
- SUÁREZ SUÁREZ, A.: "De la economía, las finanzas y la moderna administración financiera", en Disertaciones de las XVII Jornadas Nacionales de SADAF, Vaquerías, provincia de Córdoba, 1997.

UNIDAD 2: LA FUNCIÓN FINANCIERA EN LA EMPRESA

- BREALEY, R. y MYERS, S.: "Fundamentos de financiación empresarial". Ed. Mc Graw Hill. (4ª ed.). Cap. 7, 8 y 9.
- LÓPEZ DUMRAUF, G.: "Finanzas Corporativas". Ed. Grupo Guía jun 2003. Cap. 1, 5 y 7.
- PASCALE, R.: "Decisiones financieras". Ed. Macchi 2003. Cap. 1 a 4.
- SAPETNITZKY, C. y otros: "Administración Financiera de las Organizaciones". Ed. Macchi. 2000. Cap. 1, 2, 4 y 5.

UNIDAD 3: PRESUPUESTACIÓN

- MONDINO, D. y PENDÁS, E.: "Finanzas para empresas competitivas". Ed. Granica. Cap. 5.
- PASCALE, R.: "Decisiones financieras". Ed. Macchi 2003.
- SBDAR, M.: "Diagnóstico financiero: Análisis y Planificación". Ed. TEMAS. 2006. Págs 95 a 109.

UNIDAD 4: EVALUACIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA DE LA EMPRESA

- BREALEY, R. y MYERS, S.: "Fundamentos de financiación empresarial". Ed. Mc Graw Hill. (4ª ed.). Cap. 7, 8 y 9.
- GOXENS, M. y GAY, J.: "Análisis de Estados Contables – Diagnóstico económico financiero" Ed. Prentice Hall. Cap. 6.

- KENNEDY y McMULLEN: “Estados financieros” Ed. Prentice Hall. Cap. 6 y 9.
- SAPETNITZKY, C. y otros: “Administración Financiera de las Organizaciones”. Ed. Macchi.2000. Cap. 1, 2, 4 y 5
- SBDAR, M.: “DIAGNÓSTICO FINANCIERO Análisis y Planificación”. Ed. TEMAS. 2006

UNIDAD 5: ESTRUCTURA DE LA INVERSIÓN Y DEL FINANCIAMIENTO

- CANDIOTI, E.: “Administración Financiera a base de recetas caseras”. Ed. U.A.P. Entre Ríos. 1996. Cap. 6.
- GOXENS, M. y GAY, J.: “Análisis de Estados Contables – Diagnóstico económico financiero” Ed. Prentice Hall. Cap. 6.
- MACARIO, A.: “Inflación, finanzas, estrategias y políticas de empresas”. Revista Adm. de Empresas. T XIV, 829.
- MACARIO, A.: “Magnitud y estructura de las inversiones en la empresa”. Revista Adm. de Empresas T. XII A, 361.
- SBDAR, M.: “Diagnóstico financiero: Análisis y Planificación”. Ed. TEMAS. 2006

UNIDAD 6: CAPITAL DE TRABAJO

- BREALEY, R. y MYERS, S.: “Fundamentos de financiación empresarial”. Ed. Mc Graw Hill. (4ª ed.). Cap. 14.
- GAUTO, M.: “Capital de trabajo: efectos de la inflación”.
- LÓPEZ DUMRAUF, G.: “Finanzas Corporativas”. Ed. Grupo Guía (2003). Cap. 17.
- MACARIO, A.: “El capital de trabajo: sus efectos económicos y financieros”. Revista Adm. Emp. T. XIII, 11
- MACARIO, A.: “El financiamiento del capital de trabajo en condiciones de alta inflación”. Revista Adm. de Empresas T XVI, 355
- MACARIO, A.: “Inflación, finanzas, estrategias y políticas de empresas”. Revista Adm. Empresas. T XIV, 829

UNIDAD 7: POLÍTICAS DE ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL DE TRABAJO

- CUATRECASAS ARBÓS, E. y otros: “Gestión del circulante. Bases conceptuales y aplicaciones prácticas”. Profit Editorial. (2009). 1º parte.
- GITMAN, L.: “Principios de administración financiera”. Ed. Pearson. (11ª ed.). Parte 5: Caps. 13 y 14.
- KENNEDY, R. D. y McMULLEN, S.Y.: “Estados financieros”. Ed. Uthea. Cap. 15.
- VAN HORNE, J. y WACHOWICZ, J.: “Fundamentos de administración financiera”. Ed. Prentice Hall. (2010). Parte 3: Cap. 6 y Parte 4: Caps. 8 a 11.

UNIDAD 8: HERRAMIENTAS DE CORTO PLAZO

- GOXENS, M. y GAY, J.: “Análisis de Estados Contables – Diagnóstico económico financiero”. Ed. Prentice Hall. Cap.10 a 12.
- LÓPEZ DUMRAUF, G.: “Finanzas Corporativas”. Ed. Grupo Guía (2003). Cap. 16.
- MONDINO, D. y PENDÁS, E.: “Finanzas para empresas competitivas”. Ed. Granica. Cap. 2, 3 y 4.
- SALLENAVE, J.P.: “Gerencia y planeación estratégica”. Ed. Norma. Cap. 5, 8 y Anexo al Cap. 5
- SBDAR, M.: “Diagnóstico financiero: Análisis y Planificación”. Ed. TEMAS. 2006. Págs 111 a 146.
- VAN HORNE, J. y WACHOWICZ, J: “Fundamentos de administración financiera”. Ed. Prentice Hall 13ra ed. 2010. Parte 6: Cap. 16

4. Descripción de Actividades de aprendizaje

Para alcanzar los objetivos propuestos, la cátedra propone que los estudiantes realicen diferentes actividades de aprendizaje, incluyendo:

- ❑ *Resolución de problemas: Se plantearán casos prácticos para el análisis de distintas situaciones operativas que se dan día a día en las empresas.*
- ❑ *Resolución de ejercitaciones propuestas en la guía de actividades.*
- ❑ *Debates guiados sobre temas seleccionados.*
- ❑ *Elaboración de un informe sobre el caso particular de una empresa que opere en la realidad en un sector económico determinado.*
- ❑ *Simulación de armado de presupuestos financieros correspondientes a empresas de diferentes rubros y escalas.*
- ❑ *Revisión de información para la detección de errores en la recolección y exposición de datos.*

5. Cronograma de contenidos, actividades y evaluaciones.

Las fechas de las evaluaciones se adecuarán a lo establecido por la Secretaría Académica. Los exámenes corregidos serán devueltos entre los 7 y 10 días de la fecha de evaluación, respetándose el lapso mínimo previo necesario para las instancias de recuperación.

CLASE	DIA	FECHA	TEMA	FORMATO	DOCENTE	MODALIDAD
1	Lun	26/08/2024	Unidad 1: La administración financiera Unidad 2: La función financiera en la empresa	Teoría	Profesor	Presencial
2	Jue	29/08/2024	Repaso de contenidos contables	Práctica	ATP	Virtual
3	Lun	02/09/2024	Unidad 3: Presupuestación	Teoría	Profesor	Presencial
4	Jue	05/09/2024	Unidad 3: Presupuestación	Práctica	ATP	Virtual
5	Lun	09/09/2024	Unidad 3: Presupuestación	Práctica	ATP	Presencial
6	Jue	12/09/2024	Unidad 3: Presupuestación	Práctica	ATP	Virtual
7	Lun	16/09/2024	Unidad 4: Evaluación económico-financiera de la empresa	Teoría	Profesor	Presencial
8	Jue	19/09/2024	Unidad 4: Evaluación económico-financiera de la empresa	Práctica	ATP	Virtual
9	Lun	23/09/2024	Unidad 5: Estructura de la inversión y del financiamiento	Teoría	Profesor	Presencial
10	Jue	26/09/2024	Unidad 5: Estructura de la inversión y del financiamiento	Práctica	ATP	Virtual
11	Lun	30/09/2024	Repaso previo a la primera evaluación		Profesor/ATP	Presencial
12	Jue	03/10/2024	PRIMERA EVALUACION PARCIAL	Evaluación	Profesor/ATP	Presencial
13	Lun	07/10/2024	Unidad 6: Capital de trabajo Devolución notas Primera Evaluación Parcial	Teoría	Profesor	Presencial
14	Jue	10/10/2024	Unidad 6: Capital de trabajo	Práctica	ATP	Virtual

15	Lun	14/10/2024	RECUPERATORIO PRIMERA EVALUACIÓN PARCIAL	Evaluación	Profesor/ATP	Presencial
16	Jue	17/10/2024	Unidad 6: Capital de trabajo	Práctica	ATP	Virtual
17	Lun	21/10/2024	Unidad 7: Políticas de administración de capital de trabajo Devolución notas Recuperatorio Primera Evaluación	Teoría	Profesor	Presencial
18	Jue	24/10/2024	Unidad 7: Políticas de administración de capital de trabajo	Práctica	ATP	Virtual
19	Lun	28/10/2024	Unidad 8: Herramientas de corto plazo Rentabilidad	Teoría	Profesor	Presencial
20	Jue	31/10/2024	Unidad 8: Herramientas de corto plazo Rentabilidad	Práctica	ATP	Virtual
21	Lun	04/11/2024	Unidad 8: Herramientas de corto plazo Punto de equilibrio	Teoría	Profesor	Presencial
22	Jue	07/11/2024	Unidad 8: Herramientas de corto plazo Punto de equilibrio	Práctica	ATP	Virtual
23	Lun	11/11/2024	Unidad 8: Herramientas de corto plazo Apalancamiento Operativo y Financiero	Teoría	Profesor/ATP	Presencial
24	Jue	14/11/2024	Unidad 8: Herramientas de corto plazo Punto de equilibrio y Apalancamiento Operativo	Práctica	ATP	Virtual
25	Lun	18/11/2024	FERIADO			
26	Jue	21/11/2024	Unidad 8: Herramientas de corto plazo Apalancamiento Operativo y Financiero	Práctica	ATP	Virtual
27	Lun	25/11/2024	SEGUNDA EVALUACION PARCIAL	Evaluación	Profesor/ATP	Presencial
28	Jue	28/11/2024	Corrección Segunda Evaluación Parcial			

29	Lun	02/12/2024	Devolución de notas - Recuperatorio Segunda Evaluación Parcial			
30	Jue	05/12/2024	RECUPERATORIO SEGUNDA EVALUACIÓN PARCIAL	Evaluación	Profesor/ATP	Presencial
31	Lun	09/12/2024	Corrección Recuperatorio Segunda Evaluación Parcial			
32	Jue	12/12/2024	Devolución de notas - Recuperatorio Segunda Evaluación Parcial			

6. Procesos de intervención pedagógica

Se dictarán **clases teóricas y prácticas**, con desarrollo por parte de los docentes de los contenidos programáticos más significativos para facilitar el abordaje e integración de la asignatura por parte de los estudiantes. Adhiriendo a la concepción constructivista del aprendizaje, donde concurren factores como conocimientos previos del alumno, éste como responsable de su propia construcción cognitiva, el docente con el sustento científico y experiencia pedagógica como animador y coordinador del proceso, apuntando a un alumno participativamente activo y comprometido con el proceso. **Se incentivará la participación en clase, la deliberación e intercambio de opiniones**, y se buscará fortalecer en los alumnos la **habilidad de expresión en público**.

El formato de las clases será híbrido, con semanas de presencialidad plena y semanas donde ambas clases serán sincrónicas a través de la plataforma de videoconferencia Zoom. En todos los casos, se mantendrán los horarios de clases informados por la Secretaría Académica.

Se propone hacer un **uso activo del Campus de la Facultad** para propiciar la participación de los estudiantes, la canalización de inquietudes y las actividades de autoaprendizaje y autoevaluación. Las propuestas incluirán la apertura de foros de consulta y foros de debate y de construcción de aprendizaje colectivo. La intervención pedagógica docente en el Campus consistirá en la **moderación de los foros, publicación de artículos** u otro material de interés, la generación de un contacto más fluido con los estudiantes mediante la **respuesta a dudas y consultas** y la elaboración de formularios que los estudiantes puedan utilizar a los fines de su autoevaluación.

Los trabajos prácticos referirán a los distintos temas del programa con el objeto de internalizar los contenidos teóricos y desarrollar un conocimiento aplicado a situaciones concretas, teniendo siempre en consideración el perfil técnico del futuro graduado y los alcances del título de Técnico Universitario Contable. Se incentivará la generación de actividades dinámicas sobre temáticas actuales que logren captar el interés de los estudiantes.

7. Evaluación

Se aplicará el régimen aprobado por la OCA 810/2022, teniendo en cuenta que la asignatura corresponde al Ciclo de Formación General. Lograrán promocionar la asignatura los estudiantes que aprueben ambos parciales y sumen 12 puntos entre el primer y el segundo parcial y/o sus recuperatorios.

- **ACTIVIDAD PEDAGÓGICA:** Para el ciclo lectivo 2023, se proponen tres actividades pedagógicas realizadas en equipos de 3 a 5 estudiantes (a determinarse en función de la cantidad total de inscriptos), debiendo los estudiantes aprobar dos de las tres instancias para cumplir con el requisito correspondiente.
- **EVALUACIONES PARCIALES:** se tomarán dos (2) evaluaciones parciales teórico-prácticas. Las pruebas parciales y sus respectivos recuperatorios serán de carácter teórico-práctico, escritas e individuales. Incluirán los siguientes unidades del programa:
 - Primera Evaluación Parcial: Unidades 1 a 4 del programa
 - Segunda Evaluación Parcial: Unidades 5 a 8 del programa
- **EVALUACIÓN HABILITANTE:** Los estudiantes que hayan aprobado uno solo parcial teórico-práctico deberán rendir una evaluación habilitante, la cual se tomará en la primera fecha de examen final, abarcará los temas correspondientes al parcial desaprobado y tendrá la misma modalidad que las evaluaciones parciales. El estudiante que apruebe esta instancia tendrá derecho a rendir un examen final. Asimismo, tendrá este

mismo derecho el estudiante que habiendo aprobado la actividad pedagógica y las dos evaluaciones o sus recuperatorios, no reúna los requisitos exigidos para promocionar la asignatura.

- **EVALUACIÓN FINAL:** Los exámenes finales se realizarán de manera presencial, oral e individual en las fechas y horarios que se informen oportunamente a través del Campus Virtual de Gestión de Aulas. La calificación será informada a cada estudiante por medio de un correo electrónico y/o un mensaje individual a través del Campus Virtual. Posteriormente, las calificaciones serán ingresadas al sistema SIU Guaraní.

8. Asignación y distribución de tareas de cada uno de los integrantes del equipo docente

Las tareas de cada uno de los integrantes del equipo docente serán establecidas de forma consensuada en base a lo establecido en el nuevo Estatuto de la Universidad Nacional de Mar del Plata, aprobado por OCS 600/14.

Profesor Adjunto:

- Elaboración de Plan de Trabajo Docente
- Revisión de bibliografía
- Dictado de clases teóricas
- Corrección de evaluaciones parciales y finales
- Supervisión del dictado general de la asignatura
- Elaboración de la guía de trabajos prácticos

Ayudante Graduado:

- Dictado de clases prácticas
- Colaboración en el armado de la guía de trabajos prácticos
- Seguimiento de aplicación práctica

Hoja de firmas