



MAR DEL PLATA, 5 de diciembre de 2019.-

VISTO el trámite del expediente N° 1-5154/2017-0, iniciado ante la necesidad de cubrir un (1) cargo del agrupamiento Técnico Profesional "B" - categoría 7 - inicial - planta permanente, para cumplir funciones de Técnico Soporte Informática dependiente del Departamento Centro de Cómputos de la Subsecretaría de Gestión de la Información de esta Universidad, el que se encuentra vacante, y

CONSIDERANDO:

Que no se han registrado postulantes inscriptos en el Concurso Cerrado General para la cobertura de un (1) cargo del agrupamiento Técnico - Profesional B - categoría 7 - inicial - planta permanente para cumplir funciones de Técnico Soporte Informática dependiente del Departamento Centro de Cómputos de la Subsecretaría de Gestión de la Información de esta Universidad, llamado mediante Resolución de Rectorado n° 1010/19.

Que de acuerdo con lo determinado por el Decreto P.E.N. N° 366/06 que homologara el Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales, el ingreso al mismo se efectuará previa acreditación de idoneidad para el cargo o función.

Que mediante Resolución de Rectorado N° 3033/12 y sus modificatorias se aprobó un nuevo Reglamento para el llamado a Concursos Públicos de Oposición y Antecedentes para el ingreso a categoría inicial de la planta permanente de la Universidad.

Que mediante Acta Paritaria Local N° 11 del 17 de octubre de 2019 se acuerda la conformación del Jurado interviniente.

Que en cumplimiento del artículo 8° de la Ley 22.431 y normas complementarias, mediante Resolución de Rectorado N° 150/13 se ha reglamentado el ingreso a categoría inicial de Planta Permanente No Docente de esta Universidad, de las personas con capacidades diferentes.

Que mediante Actas Paritarias Locales N°s. 1 del 8 de febrero de 2017 y 4 del 5 de mayo de 2017 se ha reglamentado el ingreso a categoría inicial de los distintos agrupamientos de la planta permanente No Docente de esta Universidad, de las personas travestis, transexuales y transgénero.

Que la Dirección de Presupuesto ha efectuado la reserva correspondiente bajo NUP N° 3419/19.

Las atribuciones conferidas por el Estatuto vigente de esta Universidad Nacional.

Por ello,

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MAR DEL PLATA

R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1°.- Declarar desierto el Concurso Cerrado General para la cobertura de un (1) cargo del agrupamiento Técnico - Profesional B - categoría 7 - inicial - planta permanente, para cumplir funciones de Técnico Soporte Informática dependiente del Departamento Centro de

Cómputos de la Subsecretaría de Gestión de la Información de esta Universidad, llamado por Resolución de Rectorado N° 1010/19, en razón de no haberse registrado postulantes inscriptos.

ARTICULO 2°.- Llamar a Concurso Público de Oposición y Antecedentes, para la cobertura de un (1) cargo del agrupamiento Técnico - Profesional B - categoría 7 - inicial - planta permanente, para cumplir funciones de Técnico Soporte Informática dependiente del Departamento Centro de Cómputos de la Subsecretaría de Gestión de la Información de esta Universidad, con una carga semanal de treinta y cinco (35) horas. Remuneración a la fecha del llamado: con título Terciario (2 años) \$ 33.842,46 (sujeto a aportes y retenciones) y \$ 3.000,00 (no remunerativo); con título Terciario (3 años) \$ 36.190,21 (sujeto a aportes y retenciones) y \$ 3.000,00 (no remunerativo).

ARTICULO 3°.- El presente concurso encuadra en los términos del Reglamento para el llamado a Concursos Públicos de Oposición y Antecedentes para el ingreso a categoría inicial de la Planta Permanente de esta Universidad, aprobado por Resolución de Rectorado N° 3033/12 y sus modificatorias. La información referida al llamado será proporcionada a través de la Página Web de la Universidad: [www.mdp.edu.ar](http://www.mdp.edu.ar) - Personal - Concursos No docentes - Públicos - Técnicos - Soporte Informática Cómputos.

ARTICULO 4°.- Para postularse, se deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Tener 18 años cumplidos - máximo 60 años.
- Poseer Título de Nivel Terciario en Informática, Telecomunicaciones o similares que se analizarán en cada caso.
- Poseer certificaciones de cursos sobre cableado, fibra óptica, hardware y/o software. - no excluyente.
- Poseer certificado de servicios donde conste que registra experiencia mínima comprobable de al menos dos (2) años como Soporte Informático.
- Poseer conocimientos excluyentes de:
  - Instalación de canalizaciones, Tendido, Adecuación, Reparación y Testeo de Cableado Estructurado.
  - Armado e Instalación de patcheras - racks de la red de datos.
  - Instalación y Configuración de sistemas operativos Windows, Linux para el entorno de Red LAN.
  - Instalación y configuración de Software en general, en especial usuarios de correo electrónico.
  - Instalación de Hardware en PCs de escritorio.
  - Detección y reparación de fallas tanto de Software como de Hardware de los equipos de escritorio.
- Habilidad en el manejo de herramientas eléctricas de mano.
- Capacidad de trabajo sobre escalera en altura de techo.



- Condiciones generales, morales y de conducta previstas en el Convenio Colectivo de Trabajo aprobado por Decreto PEN nº 366/06.-Deberá cumplimentar Declaración Jurada.-

ARTICULO 5°.- EL JURADO que entenderá en la sustanciación del concurso estará integrado por:

MIEMBROS TITULARES:

Representantes del Personal Universitario de Planta Permanente acordados en la Comisión de Negociación Paritaria de Nivel Particular:

- MAILLUQUET, Pablo Hernán - Agrupamiento Técnico Profesional "A" - Categoría 2.
- BIGEÓN, Tomás Héctor - Agrupamiento Técnico Profesional "A" - Categoría 3.

Por la Dirección Personal no Docente

- BRESCIA, Paola Vanina - Planta Permanente - Agrupamiento Administrativo - Categoría 2 - interina.

Representante por el Sector del Personal Universitario designado por APU:

- GUERRERO, Julio César - Planta Permanente - Agrupamiento Técnico Profesional "B" - Categoría 3.

Representante del Señor Rector:

- RICO, Carlos Alberto - Subsecretario de Gestión de la Información.

MIEMBROS SUPLENTE:

Representantes del Personal Universitario de Planta Permanente acordados en la Comisión de Negociación Paritaria de Nivel Particular:

- DIEZ, Diego Adrián - Agrupamiento Técnico Profesional "B" - Categoría 6.
- ANDUEZA, Federico Ramón - agrupamiento Técnico Profesional "B" - Categoría 5 - interina.

Por la Dirección Personal no Docente

- BREITEMBÜCHER, Daniel Roberto - Planta Permanente - Agrupamiento Administrativo - Categoría 5 - interina.

Representante por el Sector del Personal Universitario designado por APU:

- HIDALGO, Carlos Fernando - Planta Permanente - Agrupamiento Técnico Profesional "B" - Categoría 6.

Representante del Señor Rector:

- EVANS, Felipe - Profesor Adjunto - Regular - Dedicación Exclusiva - Facultad de Ingeniería.

ARTÍCULO 6°.- Los postulantes al Concurso Público de Oposición y Antecedentes deberán

inscribirse a través de la página web de la Universidad, [www.mdp.edu.ar](http://www.mdp.edu.ar) - Personal - Concursos No docentes - Públicos - Técnicos - Soporte Informática Cómputos, desde el 11 de febrero de 2020 y por el término de cinco (5) días hábiles, completando los datos que se soliciten en el Formulario de Inscripción y en la Declaración Jurada referida a condiciones generales, morales y de conducta exigidos para ingresar, los que deberán ser impresos para su posterior presentación. La fecha de entrega del Curriculum Vitae, de la Declaración Jurada y de la documentación exigida para verificar que cumple con los requisitos mínimos para participar del concurso, será informada oportunamente por la Dirección Personal no Docente en el citado sitio web, el que se constituye medio fehaciente de notificación.

ARTÍCULO 7º.- Al cierre de la inscripción se labrará un acta acompañada de la nómina de postulantes inscriptos conforme consta en el registro digital de los datos ingresados en la Web por los aspirantes, la que será dada debidamente a publicidad en carteleras, Página web y demás medios de la Universidad que garanticen debidamente su difusión.

ARTICULO 8º.- Una vez presentada la documentación y verificado que el postulante reúne las condiciones para participar en el concurso, se publicará por las mismas vías indicadas en el artículo anterior la nómina final de postulantes habilitados.

ARTICULO 9º.- En materia de objeciones, recusaciones o impugnaciones regirá lo normado en los artículos 14º a 18º inclusive de la R.R. nº 3033/12, que se encuentra publicada en la página Web.

ARTÍCULO 10º.- En cumplimiento de lo prescripto en el artículo 8º de la Ley nº 22.431 de protección integral de las personas con discapacidad, la participación de postulantes con discapacidad, que cuenten con el correspondiente Certificado Único de Discapacidad otorgado en los términos de la mencionada Ley y normas complementarias, estará garantizada conforme lo dispuesto internamente por Resolución de Rectorado Nº 150/13 que aprobara el acta de Negociación Paritaria Local nº 03/13. Se incorporará a través del mecanismo de concurso al menos una persona con discapacidad en condiciones de ser designada cada diez (10) ingresantes a efectos de dar cumplimiento al mínimo de ocupación previsto en la normativa vigente (no inferior al 4% de la totalidad del personal) y hasta alcanzar el mismo. El primer cargo a cubrir será para la persona con discapacidad que reúna las condiciones particulares del cargo y generales de ingreso.

ARTÍCULO 11º.- En concordancia con las Actas Paritarias Locales Nros. 1/17 y 4/17 se dispone que hasta cumplir el cupo establecido (no inferior al 1% de la totalidad del personal), en los ingresos a los cargos objeto del presente llamado, uno (1) de cada diez (10) puestos vacantes, será cubierto a través del mecanismo de concurso con personas travestis, transexuales y transgénero, mayores de dieciocho (18) años de edad que reúnan las condiciones particulares del cargo y generales de ingreso, los cuales deberán presentar para su participación si accedieron o no a los beneficios de la Ley 26.743: partida de nacimiento y Documento Nacional de Identidad.

ARTÍCULO 12º.- A efectos de poder dar cumplimiento a lo establecido, las personas travestis, transexuales y transgénero deberán presentarse con la documentación requerida en el artículo 11º ante la Dirección Personal No Docente dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores al cierre de inscripción al concurso.

ARTICULO 13º.- El jurado podrá contar, a su criterio, con la asistencia de un Comité/s integrado/s con no menos de dos (2) especialistas en la materia a evaluar y tendrán



conjuntamente con el jurado participación en la confección y corrección de la/s prueba/s. Podrán estar presentes durante el desarrollo de la/s misma/s. Asimismo será responsabilidad del Jurado establecer cantidad, tipo y ponderación de las pruebas de oposición y el carácter secuencial y/o eliminatorio de las mismas.

ARTÍCULO 14º.- El orden, lugar, fecha y hora de las pruebas de Oposición serán determinadas por el Jurado y se publicarán con diez (10) días hábiles de antelación a cada una de ellas, en la Página Web de la Universidad, que constituirá medio fehaciente de notificación.

ARTÍCULO 15º.- La oposición será escrita y podrá ser complementada con una evaluación práctica puntual. Los temas a tener en cuenta se indican en el Anexo de la presente Resolución de Rectorado.

ARTÍCULO 16º.- La Oposición será calificada de uno (1) a diez (10) y para aprobar el postulante deberá obtener un mínimo de siete (7) puntos en cada una de las pruebas que la integran. La no obtención de este puntaje mínimo en cualquiera de las pruebas significará la eliminación automática del postulante. El puntaje total resultará de la sumatoria de los puntos obtenidos en cada módulo. El Ítem Prueba será ponderado conforme se determina en la Tabla IV de la R.R. n° 3033/12.

ARTÍCULO 17º.- El resultado de cada una de las pruebas que componen la oposición, será publicado con su puntaje en la página Web de la Universidad, considerándose ésta como medio fehaciente de notificación. Dado su carácter eliminatorio, dentro de los tres (3) días de publicado cada resultado, el postulante que aprobó o desaprobó podrá impugnar el puntaje obtenido. El Jurado resolverá dentro de los tres (3) días y su decisión será inapelable.

ARTÍCULO 18º.- Concluidas las pruebas de oposición y resueltas las impugnaciones, se elaborará el listado definitivo de postulantes aprobados y desaprobados, el que será publicado en la página web de la Universidad, considerándose ello medio fehaciente de notificación.

ARTÍCULO 19º.- Los ítems Antecedentes Laborales, por haber Merituado en idéntico concurso inmediato anterior y Entrevista Personal serán evaluados conforme los parámetros determinados por la Resolución de Rectorado N° 3033/12 en sus TABLAS I, II y III y IV.

ARTÍCULO 20º.- A igualdad de puntaje al momento de la confección del orden de mérito, la Junta dispondrá un sorteo entre los postulantes involucrados, los que podrán asistir a dicho acto en calidad de observadores. El Jurado labrará un Acta Final del concurso, elevando al señor Rector el listado de postulantes por orden de mérito, para su aprobación, en función del cual se procederá al estricto orden de ingreso de personal a la Universidad, a tener en cuenta para designaciones inmediatas y mediatas en el agrupamiento, categoría y función objeto del presente llamado a concurso. Para las designaciones deberá acreditarse aptitud psicofísica, certificación de antecedentes penales y demás requisitos que fija la reglamentación.

ARTICULO 21º.- El Orden de Mérito tendrá una vigencia máxima de tres (3) años contados a partir de su aprobación.

ARTÍCULO 22º.- El orden de mérito de este concurso podrá ser utilizado para cubrir funciones idénticas o similares a la especialidad del cargo y agrupamiento concursado, si ello resultara pertinente, en cualquier otra dependencia de la Universidad que lo requiera, lo cual deberá ser consensuado en Paritaria Particular.

ARTÍCULO 23º.- Regístrese. Publíquese en el Boletín Oficial de la Universidad. Comuníquese a quienes corresponda. Cumplido, archívese.

RESOLUCIÓN DE RECTORADO Nº 2649.-



#### ANEXO I DE LA RESOLUCIÓN DE RECTORADO N° 2649.-

*Llamado a Concurso Público de Oposición y Antecedentes, para la cobertura de un (1) cargo del agrupamiento Técnico - Profesional B - categoría 7 - inicial - planta permanente, para cumplir funciones de Técnico Soporte Informática dependiente del Departamento Centro de Cómputos de la Subsecretaría de Gestión de la Información de esta Universidad.*

#### FUNCIONES DE TÉCNICO SOPORTE INFORMÁTICA - DEPENDIENTE DEL DEPARTAMENTO CENTRO DE CÓMPUTOS DE LA SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN.

- Instalación y configuración de sistemas operativos y software de ofimática en PC bajo entornos Windows y Linux.
- Armar, instalar y reparar equipos PC de escritorio y atender el recambio de sus componentes.
- Canalización, tendido, conectorización y comprobación de cableado estructurado, lo que implica habilidad en el manejo de herramientas eléctricas de mano, trabajo sobre escalera en altura de techo.
- Armado e instalación de Racks, patcheras y demás elementos pasivos de la red de datos.

#### TEMAS DE LAS PRUEBAS DE OPOSICIÓN.

Se considerarán los siguientes temas a rendir y el material para su estudio se obtiene a través de la página Web: [www.mdp.edu.ar](http://www.mdp.edu.ar) - Personal - Concursos No docentes - Públicos - Técnicos - Soporte Informática Cómputos.

1. Cableado estructurado, canalización y normas.
2. Configuración de red, estaciones de trabajo bajo Windows y Linux, usuarios Wifi.
3. Instalación de software bajo Windows, Linux. Configuración de usuario de correo.
4. Instalación de hardware en pc.
5. Detección y reparación de fallas (software y hardware) en pc.
6. Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales, homologado por Decreto P.E.N. N° 366/06.
7. Estatuto de la Universidad Nacional de Mar del Plata -Resolución de Asamblea n° 001/13 y modificatorias.-
8. Protocolo de actuación en casos de Violencia de Género.

#### BIBLIOGRAFÍA.

#### Tema1: Cableado estructurado

- [http://materias.fi.uba.ar/6679/apuntes/CABLEADO\\_ESTRUC.pdf](http://materias.fi.uba.ar/6679/apuntes/CABLEADO_ESTRUC.pdf)
- <https://es.wikipedia.org/wiki/TIA-568B>
- <https://iie.fing.edu.uy/ense/asign/ccu/material/docs/Cableado%20Estructurado.pdf>

#### Tema 2: Configuración de red

- <https://www.debian.org/doc/manuals/debian-reference/debian-reference.es.pdf> (cap 5)
- <https://support.microsoft.com/es-ar/help/15089/>
- <https://es.wikipedia.org/wiki/Wifi>

#### Tema 3: Instalación y configuración de software

- <https://www.debian.org/doc/manuals/debian-reference/debian-reference.es.pdf> (cap 2)
- [https://es.wikipedia.org/wiki/Instalaci%C3%B3n\\_de\\_software](https://es.wikipedia.org/wiki/Instalaci%C3%B3n_de_software)
- <https://support.mozilla.org/es/kb/configuracion-manual-de-una-cuenta-de-correo>
- <https://support.google.com/mail/>

#### Tema 4 y 5: instalación hardware y reparación PC

- <http://h10032.www1.hp.com/ctg/Manual/c00772999>
- <http://www.aragonemprendedor.com/blog/wp-content/uploads/2012/07/mantenimiento-win7.pdf>
- <https://sistemas.com/area/hardware>

#### Tema 6: Convenio Colectivo de Trabajo Para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias

Nacionales DECRETO 366/06

Artículos: 11º; 12º; 13º; 14º; 21º; 22º y 140º.

#### Tema 7: Estatuto de la Universidad Nacional de Mar del Plata

Resolución de Asamblea 001/13.

(Anexo de la Ordenanza de Consejo Superior nº 2667/17)

\* Artículos: 1º; 62º; 63º; 72º; 73º; 77º; 81º ; 87º; 92º y 99º.

#### Tema 8: Protocolo de actuación en casos de Violencia de Género

OCS 2380/2017.