



MAR DEL PLATA, 12 de julio de 2019.-

VISTO el trámite del expediente N° 1-4908/2017-0 con agregado n° 8-2219/18 iniciado, ante la necesidad de cubrir tres (3) cargos en el agrupamiento Técnico Profesional A"- Categoría 5 - Inicial - Planta Permanente, para cumplir funciones de bibliotecario dependiente de la Biblioteca Central de la Secretaría Académica y de las distintas Bibliotecas y Centros de Información de las diferentes Unidades Académicas de esta Universidad,

CONSIDERANDO:

Que no se han registrado inscriptos en el Concurso Cerrado General para la cobertura de cargos del agrupamiento Técnico Profesional "A"- Categoría 5 - Inicial - Planta Permanente - para cumplir funciones de Bibliotecario dependiente de la Biblioteca Central de la Secretaría Académica y de las distintas Bibliotecas y Centros de Información de las Unidades Académicas de esta Universidad, llamado mediante R.R. n° 874/18.

Que de acuerdo con lo determinado por el Decreto PEN n° 366/06 que homologara el Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales, el ingreso al mismo se efectuará previa acreditación de idoneidad para el cargo o función.

Que mediante Resolución de Rectorado n° 3033/12 y su modificatoria se aprobó un nuevo Reglamento para el llamado a Concursos Públicos de Oposición y Antecedentes para el ingreso a categoría inicial de la Planta Permanente de la UNMDP.

Que mediante Acta Paritaria Local n° 6/19 del 06/05/19 se acuerda la nueva conformación del Jurado interviniente.

Que en cumplimiento del artículo 8° de la Ley 22431 y normas complementarias, mediante Resolución de Rectorado 150/13 se ha reglamentado el ingreso a categoría inicial de Planta Permanente No Docente de esta Universidad, de las personas con discapacidad.

Que mediante Actas Paritarias Locales n° 1 del 08/02/17 y n° 4 del 05/05/17 se ha reglamentado el ingreso a categoría inicial de los distintos agrupamientos de la Planta Permanente No Docente de esta Universidad, de las personas travestis, transexuales y transgénero.

Que la Dirección de Presupuesto ha efectuado la reserva correspondiente bajo NUP. N° 2877/19, 2890/19 y 2891/19.

Las atribuciones conferidas por el Estatuto vigente de esta Universidad Nacional.

Por ello,

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE MAR DEL PLATA

R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1°.- Declarar desierto el Concurso Cerrado General para la cobertura de cargos del agrupamiento Técnico Profesional "A"- Categoría 5 - Inicial - Planta Permanente - para cumplir funciones de bibliotecario dependiente de la Biblioteca Central de la Secretaría Académica y de las distintas Bibliotecas y Centros de Información de las Unidades Académicas de esta Universidad, llamado mediante R.R. n° 874/18, en razón de no haberse registrado postulantes inscriptos.

ARTICULO 2°.- Llamar a Concurso Público de Oposición y Antecedentes, para la cobertura de tres (3) cargos del agrupamiento Técnico Profesional "A"- Categoría 5 - Inicial - Planta Permanente - para cumplir funciones de Bibliotecario dependiente de la Biblioteca Central de la Secretaría Académica y de las distintas Bibliotecas y Centros de Información de las Unidades Académicas de esta Universidad, con una carga semanal de treinta y cinco (35) horas. Remuneración a la fecha del llamado:

- con título universitario de Grado \$ 41.603,86 (sujeto a aportes y retenciones) y \$ 3.249,92 (no remunerativo).-
- con título de universitario de Pregrado \$ 40.149,34 (sujeto a aportes y retenciones) y \$ 3.248,18 (no remunerativo).-

ARTICULO 3°.- El presente concurso encuadra en los términos del Reglamento para el llamado a Concursos Públicos de Oposición y Antecedentes para el ingreso a categoría inicial de la Planta Permanente de esta Universidad, aprobado por Resolución de Rectorado nº 3033/12 y sus modificatorias.

La información referida al llamado será proporcionada a través de la Página Web de la Universidad: www.mdp.edu.ar - Personal - Concursos No docentes - Públicos - Profesional - Bibliotecario.

ARTICULO 4°.- Para postularse, se deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Tener 18 años cumplidos- máximo 60 años.
- Poseer alguno de los siguientes Títulos:
- Universitario de Pregrado Bibliotecario Documentalista o similar de como mínimo tres (3) años de duración de la carrera.
- Profesor en Bibliotecología y Documentación.
- Licenciado en Bibliotecología y Documentación.
- Capacidad de iniciativa y trabajo en equipo
- Condiciones generales, morales y de conducta previstas en el Convenio Colectivo de Trabajo aprobado por Decreto PEN N° 366/06.- Deberá cumplimentar Declaración Jurada.

ARTICULO 5°.- El JURADO que entenderá en la sustanciación del concurso estará integrado por:

MIEMBROS TITULARES:

Representantes del Personal Universitario de Planta Permanente acordados en la Comisión de Negociación Paritaria de Nivel Particular:

- FERNÁNDEZ, Oscar Alberto - Planta Permanente - Agrupamiento Administrativo- Categoría 1- Director Biblioteca Central.

- DI DOMÉNICO, Adriana Silvia - Planta Permanente - Agrupamiento Técnico Profesional "A"-



Categoría 2- Jefe División Referencia y Hemeroteca.

Por la Dirección Personal no Docente:

- GOTELLI, Claudia Liliana - Planta Permanente - Agrupamiento Administrativo - Categoría 1 - con funciones interinas de Directora Personal No Docente.

Representante por el Sector del Personal Universitario designado por APU:

-.MOLINA, Verónica Guillermina - Planta Permanente - Agrupamiento Administrativo - Categoría 5-.

Representante del Señor Rector:

- REYNOSO, Daniel Alberto - Secretario Académico.

MIEMBROS SUPLENTE:

Representantes del Personal Universitario de Planta Permanente acordados en la Comisión de Negociación Paritaria de Nivel Particular:

-CASTORINA, Jorge Alberto - Planta Permanente - Agrupamiento Técnico Profesional "A" - Categoría 3-.

-BERUTTI, Luisa Alejandra -Planta Permanente - Agrupamiento Técnico Profesional "A" - Categoría 3-.

Por la Dirección Personal no Docente:

- BRESCIA, Paola Vanina- Planta Permanente - Agrupamiento Administrativo - Categoría 2 interina.

Representante por el Sector del Personal Universitario designado por APU:

- RAFF, Carol Yanina - Planta Permanente - Agrupamiento Administrativo - Categoría 4 Interina-.

Representante del Señor Rector:

- SÁNCHEZ, Ana del Valle - Subsecretaria de Evaluación y Seguimiento Académico.

ARTÍCULO 6°.- Los postulantes al Concurso Público de Oposición y Antecedentes deberán inscribirse a través de la página web de la Universidad, www.mdp.edu.ar - Personal - Concursos No docentes - Públicos - Profesional - Bibliotecario, por el término de cinco (5) días hábiles desde el 21/08/2019, completando los datos que se soliciten en el Formulario de Inscripción y en la Declaración Jurada referida a condiciones generales, morales y de conducta exigidos para ingresar, los que deberán ser impresos para su posterior presentación. La fecha de entrega del Curriculum Vitae, de la Declaración Jurada y de la documentación exigida para verificar que cumple con los requisitos mínimos para participar del concurso, será informada oportunamente por la Dirección Personal no Docente en el citado sitio web, el que se constituye medio fehaciente de notificación.

ARTÍCULO 7º.- Al cierre de la inscripción se labrará un acta acompañada de la nómina de postulantes inscriptos conforme conste en el registro digital de los datos ingresados en la Web por los aspirantes, la que será dada debidamente a publicidad en carteleras, Página web y demás medios de la Universidad que garanticen debidamente su difusión.

ARTICULO 8º.- Una vez presentada la documentación y verificado que el postulante reúne las condiciones para participar en el concurso, se publicará por las mismas vías indicadas en el artículo anterior la nómina final de postulantes habilitados.

ARTICULO 9º.- En materia de objeciones, recusaciones o impugnaciones regirá lo normado en los artículos 14º a 18º inclusive de la R.R. nº 3033/12, que se encuentra publicada en la página Web.

ARTÍCULO 10º.- En cumplimiento de lo prescripto en el artículo 8º de la Ley 22431 de protección integral de las personas con discapacidad, la participación de postulantes con discapacidad, que cuenten con el correspondiente Certificado Único de Discapacidad otorgado en los términos de la mencionada Ley y normas complementarias, estará garantizada conforme lo dispuesto internamente por Resolución de Rectorado nº 150/13 que aprobara el acta de Negociación Paritaria Local nº 03/13. Se incorporará a través del mecanismo de concurso al menos una persona con discapacidad en condiciones de ser designada cada diez (10) ingresantes a efectos de dar cumplimiento al mínimo de ocupación previsto en la normativa vigente (no inferior al 4% de la totalidad del personal) y hasta alcanzar el mismo. El primer cargo a cubrir será para la persona con discapacidad que reúna las condiciones particulares del cargo y generales de ingreso.

ARTÍCULO 11º.- En concordancia con las Actas Paritarias Locales nº 1/17 y 4/17 se dispone que hasta cumplir el cupo establecido (no inferior al 1% de la totalidad del personal), en los ingresos a los cargos objeto del presente llamado, uno de cada diez (10) puestos vacantes, será cubierto a través del mecanismo de concurso con personas travestis, transexuales y transgénero, mayores de dieciocho (18) años de edad que reúnan las condiciones particulares del cargo y generales de ingreso, los cuales deberán presentar para su participación si accedieron o no a los beneficios de la Ley 26743: partida de nacimiento y DNI.

ARTÍCULO 12º.- A efectos de poder dar cumplimiento a lo establecido, las personas travestis, transexuales y transgénero dentro de los cinco (5) días hábiles posteriores al cierre de inscripción al concurso, deberán comunicar y acreditar ante la Dirección Personal No Docente su identidad de género.

ARTICULO 13º.- El jurado podrá contar, a su criterio, con la asistencia de Comité/s integrado/s con no menos de dos (2) especialistas en la materia a evaluar y tendrán conjuntamente con el jurado participación en la confección y corrección de la/s prueba/s. Podrán estar presentes durante el desarrollo de la/s misma/s.

Asimismo será responsabilidad del jurado establecer cantidad, tipo y ponderación de las pruebas de oposición y el carácter secuencial y/o eliminatorio de las mismas.

ARTÍCULO 14º.- El orden, lugar, fecha y hora de las pruebas de Oposición y Entrevista serán determinadas por el Jurado. El orden lugar, fecha y hora de las pruebas de Oposición se publicarán con diez (10) días hábiles de antelación a cada una de ellas, en la Página Web de la Universidad, que constituirá medio fehaciente de notificación.



ARTICULO 15º.- La oposición será escrita y podrá ser complementada con una evaluación práctica puntual. Los temas a tener en cuenta se indican en el Anexo de la presente Resolución de Rectorado.

ARTÍCULO 16º.- La Oposición será calificada de uno (1) a diez (10) y para aprobar el postulante deberá obtener un mínimo de siete (7) puntos en cada una de las pruebas que la integran. La no obtención de este puntaje mínimo en cualquiera de las pruebas significará la eliminación automática del postulante. El puntaje total resultará de la sumatoria de los puntos obtenidos en cada módulo. El Ítem Prueba será ponderado conforme se determina en la Tabla IV de la R.R. nº 3033/12.

ARTICULO 17º.- El resultado de cada una de las pruebas que componen la oposición, será publicado con su puntaje en la página Web de la Universidad, considerándose ésta como medio fehaciente de notificación. Dado su carácter eliminatorio, dentro de los tres (3) días de publicado cada resultado, el postulante que aprobó o desaprobó podrá impugnar el puntaje obtenido. El Jurado resolverá dentro de los tres (3) días y su decisión será inapelable.

ARTICULO 18º.- Concluidas las pruebas de oposición y resueltas las impugnaciones, se elaborará el listado definitivo de postulantes aprobados y desaprobados, el que será publicado en la página web de la Universidad, considerándose ello medio fehaciente de notificación.

ARTÍCULO 19º.- Los Ítems Antecedentes Laborales, por haber Merituado en idéntico concurso inmediato anterior y Entrevista Personal serán evaluados conforme los parámetros determinados por la R.R. nº 3033/12 en sus TABLAS I, II, III y IV.

ARTÍCULO 20º.- A igualdad de puntaje al momento de la confección del orden de mérito, la Junta dispondrá un sorteo entre los postulantes involucrados, los que podrán asistir a dicho acto en calidad de observadores. El Jurado labrará un Acta Final del concurso, elevando al señor Rector el listado de postulantes por orden de mérito, para su aprobación, en función del cual se procederá al estricto orden de ingreso de personal a la Universidad, a tener en cuenta para designaciones inmediatas y mediatas en el agrupamiento, categoría y función objeto del presente llamado a concurso. Para las designaciones deberá acreditarse aptitud psicofísica, certificación de antecedentes penales y demás requisitos que fija la reglamentación.

ARTICULO 21º.- El Orden de Mérito tendrá una vigencia máxima de tres (3) años contados a partir de su aprobación.

ARTÍCULO 22º.- El orden de mérito de este concurso podrá ser utilizado para cubrir funciones idénticas o similares a la especialidad del cargo y agrupamiento concursado, si ello resultara pertinente, en cualquier otra dependencia de la Universidad que lo requiera, lo cual deberá ser consensuado en Paritaria Particular.

ARTÍCULO 23º.- Regístrese, Publíquese en el Boletín Oficial de la Universidad. Comuníquese a quienes corresponda. Cumplido archívese.

RESOLUCIÓN DE RECTORADO Nº 1944.-

ANEXO DE RESOLUCIÓN DE RECTORADO N° 1944.-

LLAMADO A CONCURSO PÚBLICO DE OPOSICION Y ANTECEDENTES PARA CUBRIR TRES (3) CARGOS DE PLANTA PERMANENTE - AGRUPAMIENTO TÉCNICO-PROFESIONAL A - CATEGORÍA 5 - INICIAL - PARA CUMPLIR FUNCIONES DE BIBLIOTECARIO DEPENDIENTE DE LA BIBLIOTECA CENTRAL DE LA SECRETARÍA ACADÉMICA Y DE LAS DISTINTAS BIBLIOTECAS Y CENTROS DE INFORMACIÓN DE LAS DIFERENTES UNIDADES ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD.

Temas de las Pruebas de Oposición:

a)-Introducción a la Universidad: Se considerarán los siguientes temas a rendir y el material para su estudio se obtiene a través de la página Web de la Universidad: www.mdp.edu.ar

1.- Conocimiento del Estatuto de la Universidad Nacional de Mar del Plata- Estructura, gobierno, atribuciones. (Texto Ordenado RAU n° 001/13 y modif.).

2.- Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales (Decreto PEN n° 366/06).

b) Actividades específicas:

- Formato Marc.
- Sistema Koha.
- Descripción bibliográfica y de contenido. Cadena documental.
- Biblioteca Electronica de la SECYT. Portales de información.
- Ley 26.899/2013 de creación de repositorios digitales.
- Programa de datos abiertos en Ciencia y Tecnología. Resolución 640-E/2017. La ley 25467, la Ley 27275 de Derechos de Acceso a Información Pública.
- Políticas de información. Open access. Licencias.
- Estándares para bibliotecas universitarias.
- Función social y ética del bibliotecario.
- SID. Sistema de Información Documental.